

ALTRES DISPOSICIONS

DEPARTAMENT D'ACCIÓ CLIMÀTICA, ALIMENTACIÓ I AGENDA RURAL

RESOLUCIÓ ACC/2217/2021, de 14 de juliol, per la qual es fa pública la convocatòria de l'any 2021 per a la concessió de subvencions del Programa d'ajuts per a actuacions d'eficiència energètica en explotacions agropecuàries (ref. BDNS 575281).

El Reial decret 149/2021, de 9 de març, pel qual es regula el Programa d'ajudes a actuacions d'eficiència energètica en explotacions agropecuàries, conté les bases reguladores de la concessió d'ajudes que tenen per finalitat reduir el consum final d'energia, incentivar i promoure la realització d'actuacions en explotacions agropecuàries que redueixin les emissions de diòxid de carboni i el consum d'energia final mitjançant la millora de l'eficiència energètica, i contribuir a assolir amb això els objectius de reducció del consum d'energia final que fixa la Directiva 2012/27/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 25 d'octubre, relativa a l'eficiència energètica (DOUE núm. L 315/1, de 14.11.2012), per la qual es modifiquen les directives 2009/125/CE i 2010/30/UE, i per la qual es deroguen les directives 2004/8/CE i 2006/32/CE. D'acord amb el Reial decret esmentat, aquests ajuts se sotmeten als requisits i límits establerts en el Reglament (UE) 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny, per la qual es declaren determinades categories d'ajuts compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat, i s'estableixen en el marc de la secció 7 del Reglament esmentat.

Aquest Programa d'ajuts per a actuacions d'eficiència energètica en explotacions agropecuàries està dotat inicialment amb un pressupost màxim de 30.000.000,00 euros, amb origen en el Fons Nacional d'Eficiència Energètica, creat per la Llei 18/2014, de 15 d'octubre, d'aprovació de mesures urgents per al creixement, la competitivitat i l'eficiència (BOE núm. 252, de 17.10.2014). La gestió d'aquest Programa s'ha encomanat a l'Institut per a la Diversificació i l'Estalvi de l'Energia (IDAE) de conformitat amb l'article 73.2 d'aquesta mateixa norma, i la competència per a la convocatòria, tramitació i gestió dels ajuts s'atribueix a les comunitats autònomes.

Quant al pressupost d'aquesta convocatòria, l'annex III del Reial decret 149/2021, de 9 de març, indica que el pressupost disponible corresponent a Catalunya és de 2.055.743,30 euros.

D'altra banda, l'article 9.5 del mateix Reial decret estableix que tindran la consideració de costos indirectes imputables al pressupost del Programa d'ajudes determinades despeses de gestió en les quals incorrin les comunitats autònomes respectives.

En aquest sentit, del pressupost disponible corresponent a Catalunya (2.055.743,30 euros), 1.940.827,30 euros es destinaran a aquesta convocatòria d'ajudes i un màxim de 114.916 euros (5,59% del pressupost disponible) es destinaran als possibles costos indirectes imputables a les actuacions subvencionades.

Conseqüentment, d'acord amb els articles 92 i 93 del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, i en el marc del Reial decret 149/2021, de 9 de març, pel qual es regula el Programa d'ajuts per a actuacions d'eficiència energètica en explotacions agropecuàries, a proposta de la Secretaria d'Agenda Rural i en ús de les atribucions que m'han estat conferides,

Resolc:

1. Objecte

L'objecte d'aquesta Resolució és fer pública la convocatòria per a la concessió de subvencions del Programa d'ajudes a actuacions d'eficiència energètica en explotacions agropecuàries a Catalunya per a les actuacions subvencionables descrites a l'article 13 del Reial decret 149/2021, de 9 de març, pel qual es regula el Programa d'ajudes a actuacions d'eficiència energètica en explotacions agropecuàries. Aquests ajuts es regeixen per les bases reguladores contingudes en el capítol III del Reial decret 149/2021, de 9 de març (BOE núm. 59, de 10 de març de 2021), i les especificitats establertes en aquesta Resolució.

2. Aplicació pressupostària i import convocat

L'import màxim destinat a la concessió d'aquestes subvencions és d'1.940.827,30 euros que procedeixen del Fons Nacional d'Eficiència Energètica, adscrit al Ministeri per a la Transició Ecològica i el Repte Demogràfic, i són a càrrec de les partides pressupostàries dels pressupostos del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural per a l'any 2021 següents, d'acord amb l'article 13 del Reial decret 149/2021, de 9 de març, que serà distribuït de la manera següent:

- Actuació 1: Millora de l'eficiència energètica de les instal·lacions de regadiu: 50% del pressupost disponible (970.413,65 €), partida pressupostària FEFIENERGI AG02 D/770000600/5620/0042 Gestió de recursos d'aigua destinats a l'agricultura.

- Actuació 2: Millora de l'eficiència energètica i utilització d'energies renovables en explotacions agropecuàries: 50% del pressupost disponible (970.413,65 €), partida pressupostària FEFIENERI AG02 D/770000100/6140/0042 A empreses privades.

La Secretaria d'Agenda Rural podrà modificar aquest desglossament d'acord amb les sol·licituds admeses en cada actuació.

L'import d'aquesta convocatòria és ampliable segons disponibilitats pressupostàries. L'aplicació d'aquesta ampliació és condicionada a la disponibilitat efectiva del crèdit en el moment anterior a la resolució de concessió de la subvenció.

3. Persones beneficiàries

3.1 Les persones beneficiàries que poden acollir-se a aquestes ajudes es regulen a l'article 11 del Reial decret 149/2021, de 9 de març, sempre que tinguin residència fiscal a Espanya.

a) Persones físiques o jurídiques de naturalesa privada o pública titulars d'una explotació agropecuària.

b) Comunitats de regants i altres organitzacions la finalitat de les quals consisteixi en la gestió comuna d'aigua per al reg agrícola o la gestió comuna d'altres combustibles i fonts d'energia amb finalitat agropecuària.

c) Titulars d'explotacions agrícoles de regadiu que utilitzen xarxes de reg per al funcionament de les quals calgui actualment el consum d'energia elèctrica.

d) Qualsevol organització o associació de productors agrícoles reconeguda per l'autoritat competent, sempre que les inversions es dirigeixin exclusivament a l'àmbit d'aquestes organitzacions o associacions de productors agrícoles.

3.2 Les persones beneficiàries de les ajudes que siguin empreses de naturalesa privada han de tenir el Codi nacional d'activitat econòmica (CNAE 2009) entre el 011 i el 016.

3.3 Les persones beneficiàries que siguin titulars d'explotacions agràries han d'haver declarat les parcel·les a la Declaració única agrària 2021 (DUN 2021).

3.4 En el cas de les comunitats de regants, poden ser beneficiàries d'aquests ajuts les comunitats de regants o altres comunitats d'usuaris d'aigües, principalment vinculades al regadiu, que siguin corporacions de dret públic segons l'article 81 del Reial decret legislatiu 1/2001, de 20 de juliol, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'aigües, que siguin titulars d'infraestructures de regadiu i que disposin del dret d'aigua corresponent.

3.5 No poden ser destinatàries d'aquestes ajudes les persones en qui concorri alguna de les circumstàncies o situacions descrites en l'article 12.2 del Reial decret 149/2021, de 9 de març.

4. Actuacions subvencionables

Les actuacions subvencionables són les establertes en l'article 13 del Reial decret 149/2021, de 9 de març, d'acord amb les condicions especificades en el mateix article.

5. Quantia de les ajudes

5.1 La quantia màxima de l'ajuda per a cadascuna de les tipologies de les actuacions és:

a) Per a l'actuació 1: Millora de l'eficiència energètica de les instal·lacions de regadiu. El 30% de la inversió

elegible del projecte.

b) Per a l'actuació 2: Millora de l'eficiència energètica i utilització d'energies renovables en explotacions agropecuàries. El 30% de la inversió elegible del projecte.

5.2 El cost elegible mínim és de 3.000,00 euros per sol·licitud, per sota del qual no s'admetran a tràmit les sol·licituds.

5.3 Aquests ajuts estaran sotmesos als requisits i límits que estableix el Reglament (UE) 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny, i afecten la quantia de les ajudes per a cadascuna de les actuacions i tipus de destinatari últim i al caràcter incentivador de les ajudes que s'aplica a tots els destinataris últims de les ajudes.

6. Procediment de concessió

El procediment de concessió dels ajuts d'aquesta convocatòria és l'establert en l'article 16 i concordants del Reial decret 149/2021, de 9 de març, d'acord amb el qual les actuacions objecte d'ajut seran seleccionades per rigorós ordre de presentació de les sol·licituds corresponents a cada tipus d'actuació fins a exhaurir el pressupost de la convocatòria.

7. Requisits

Per obtenir la condició de beneficiàries de les subvencions, les persones sol·licitants han de complir des del moment de presentació de la sol·licitud els requisits i les condicions generals establerts a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i els següents:

a) El compte on s'ha d'ingressar l'import de l'ajut inclòs en l'imprès de sol·licitud ha de pertànyer a la persona beneficiària de l'ajut.

b) Presentar declaració sobre si s'han demanat i/o s'han obtingut altres ajuts públics o privats per a la mateixa activitat, fent constar la relació detallada amb l'entitat concedent i la quantitat sol·licitada i/o obtinguda.

c) En el cas d'empreses amb 50 o més treballadors, complir la quota legal de reserva de llocs de treball en la plantilla de l'empresa prevista a l'article 42.1 del text refós de la Llei general de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aprovat pel Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, o les mesures alternatives de caràcter excepcional previstes pel Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, i pel Decret 86/2015, de 2 de juny.

d) En el cas d'empreses de plantilla igual o superior a 25 persones, disposar de mitjans per prevenir i detectar casos d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe i intervenir-hi als seus centres de treball d'acord amb els agents socials, de conformitat amb la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a erradicar la violència masclista.

e) No tenir la consideració d'empresa en situació de crisi, d'acord amb la definició continguda en les directrius comunitàries sobre ajuts estatals de salvament i de reestructuració d'empreses en crisi (DOUE 2014/C 249/01, de 31.7.2014).

f) En cas de realització de l'activitat objecte de la subvenció utilitzant qualsevol element susceptible de generar drets d'autor, complir la normativa sobre propietat intel·lectual.

g) Quan es tracti de persones físiques empresàries, estar donada d'alta en el cens de l'Impost sobre Activitats Econòmiques en aquells supòsits en què sigui obligatori.

h) Quan es tracti d'entitats sense ànim de lucre, estar inscrites en el registre corresponent.

i) En el cas de comptar amb centres laborals, complir la normativa de política lingüística fent constar, com a mínim en català, els rètols i les informacions de caràcter fix que continguin text que han de figurar a l'interior dels centres laborals adreçats a les persones que hi treballen.

j) En el cas de comptar amb centres i establiments oberts al públic, complir la normativa de política lingüística atenent els consumidors en qualsevol de les llengües oficials de Catalunya i redactant, com a mínim en català, la senyalització i els cartells d'informació general de caràcter fix i els documents d'oferta de serveis per a les persones usuàries i consumidores dels establiments oberts al públic.

k) En el cas de línies d'ajuts en què les beneficiàries puguin ser les fundacions, complir el deure de presentar els comptes anuals davant del Protectorat.

CVE-DOGC-A-21196041-2021

l) En el cas de línies d'ajuts en què la persona beneficiària pugui ser una associació o una fundació, tenir els seus estatuts adaptats a la Llei 5/2011, de 19 de juliol, de modificació de la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques, abans del 31 de desembre de 2012.

m) En el cas d'agrupació de persones físiques o jurídiques, no es podrà dissoldre fins que no hagin transcorregut els terminis de prescripció que preveuen l'article 100.4 del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, i l'article 65 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

n) En el cas d'empreses i entitats, no haver estat mai objecte de sancions administratives fermes ni de sentències fermes condemnatòries perquè han exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere. En el cas d'empreses de més de 150 treballadors, a més, disposar d'un pla d'igualtat entre dones i homes d'acord amb l'article 1 del Reial decret-Llei 6/2019, d'1 de març, de mesures urgents per garantir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en el treball i l'ocupació.

o) Les persones sol·licitants d'aquests ajuts s'han d'adherir al codi ètic que figura com a annex 2.

p) No tenir pendents obligacions de reintegrament de subvencions o ajudes o, si és el cas, el compliment d'aquestes obligacions, d'acord amb l'article 21 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

El compliment d'aquests requisits s'haurà d'acreditar mitjançant la signatura de les declaracions responsables incloses a l'imprès de sol·licitud de l'ajuda. El fet de presentar aquestes declaracions responsables faculta l'òrgan competent de l'Administració per fer, en qualsevol moment, telemàticament o per altres mitjans, les comprovacions per mostreig o exhaustives necessàries per verificar la conformitat de les dades que s'han facilitat.

8. Obligacions de les persones beneficiàries de les ajudes

8.1 Per accedir a les ajudes regulades en aquesta convocatòria, cal complir les obligacions incloses a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. També caldrà presentar la documentació exigida a l'annex I del Reial decret 149/2021, de 9 de març, i la que especifica cadascun dels formularis de sol·licitud.

8.2 La persona beneficiària de l'ajuda haurà de mantenir un sistema de comptabilitat diferenciat per a totes les transaccions relacionades amb les actuacions objecte de l'ajuda, i disposarà, com a mínim, d'una codificació comptable adequada que permeti identificar clarament les transaccions esmentades.

Per a la resta de supòsits, en la tramitació dels contractes a realitzar per dur a terme l'actuació, es tindran en compte els principis següents:

Per a les contractacions relacionades amb les actuacions objecte d'ajuda, es disposarà de prou concurrència d'ofertes (com a mínim tres, quan sigui possible), d'acord amb l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

8.3 En aplicació de l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sens perjudici del règim d'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer (BOE núm. 272, de 9.11.2017), que resulti per la naturalesa jurídica de la persona sol·licitant, quan l'import de la despesa subvencionable superi les quanties que estableix la normativa en matèria de contractació pública per al contracte menor (15.000,00 euros, IVA exclòs, per a serveis i subministraments; i 40.000,00 euros, IVA exclòs, per a obres), la persona beneficiària haurà de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors amb caràcter previ a l'adopció del compromís per realitzar l'obra, la prestació del servei o el lliurament del bé, llevat que per les seves característiques especials no hi hagi en el mercat prou nombre d'entitats que els realitzin, prestin o subministrin, o llevat que la despesa s'hagués realitzat amb anterioritat a la sol·licitud de l'ajuda, condició aquesta última que en el cas d'aquesta convocatòria no seria possible pel caràcter incentivador que requereixen les ajudes.

L'elecció entre les ofertes presentades es realitzarà segons els criteris d'eficiència i economia, i haurà de quedar justificada expressament quan no recaigui en la proposta que reuneixi la millor relació qualitat-preu.

Les tres ofertes han de procedir d'empreses que no estiguin vinculades a la persona beneficiària i no formin part del mateix grup de societats, d'acord amb els supòsits que estableix l'article 42 del Codi de comerç, i que no hi hagi entre la persona beneficiària de l'ajuda i el proveïdor que realitza la prestació d'un treball/d'un servei/d'un subministrament d'un bé concret una relació de parentiu fins al primer grau de consanguinitat.

CVE-DOGC-A-21196041-2021

Les ofertes esmentades hauran d'incloure la informació següent:

- Informació detallada de les unitats d'obra pressupostades d'acord amb el projecte o la memòria tècnica amb el seu preu unitari corresponent.
- Signatura de la persona titular o representant de l'empresa juntament amb el segell o logotip de l'empresa.
- Data de l'oferta i la seva vigència.
- Dades de l'empresa i del client (NIF, nom i adreça).

No es podran incloure, per a la valoració d'ofertes, criteris de valoració discriminatoris o que alterin la concurrència, i es poden establir requisits mínims a complir pels oferents sempre que no es puguin utilitzar per valorar favorablement les ofertes.

La prestació del servei contractat haurà de ser demostrable i haver estat verificada i acceptada prèviament a la certificació del pagament, d'acord amb les condicions que estableixi el contracte.

8.4 La persona beneficiària de l'ajuda haurà d'acreditar que no té pendents obligacions de reintegrament de subvencions o ajudes o, si és el cas, el compliment d'aquestes obligacions, d'acord amb l'article 21 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i la resta d'obligacions establertes en l'article 13 esmentat de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

8.5 No trobar-se subjecta a cap ordre de recuperació pendent sobre qualsevol ajut o subvenció que li hagin atorgat amb anterioritat, bé per haver-se declarat l'ajut il·legal i incompatible amb el mercat interior, bé per qualsevol tipus d'incompliment de les obligacions atribuïdes en la concessió.

8.6 La persona beneficiària de les ajudes haurà d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social, d'acord amb l'article 22 del Reglament de la Llei general de subvencions.

8.7 Complir l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció, i acreditar-ho davant el DACC en la forma i el termini que estableix l'article que regula la justificació de les ajudes.

8.8 Justificar davant l'òrgan que concedeix l'ajuda que es compleixen els requisits, les condicions i les finalitats que determinen la concessió o el gaudiment de la subvenció, mitjançant els justificants de les despeses que han de cobrir l'import finançat. Si la subvenció consisteix en un percentatge del cost de l'activitat o la inversió, s'ha d'acreditar el cost total corresponent, sens perjudici d'altres mitjans de comprovació que estableixin les bases reguladores. En qualsevol cas, cal justificar la totalitat de la despesa realitzada amb relació a l'objecte global o parcial; en aquest darrer cas, sempre que es pugui executar per fases o sigui susceptible d'ús o tractament diferenciat.

8.9 Conservar els justificants originals i electrònics, i la resta de documentació relacionada amb la subvenció atorgada durant un període mínim de cinc anys.

8.10 Proposar a l'òrgan competent qualsevol canvi que, d'acord amb la normativa vigent, es pugui produir en la destinació de la subvenció, sense variar-ne la finalitat. Qualsevol canvi s'ha de notificar prèviament i per escrit a l'òrgan instructor abans de la finalització del termini d'execució, el qual ha de valorar la proposta de modificació i la pot acceptar si no comporta canvis substancials ni representa un incompliment dels requisits i les condicions que estableixen aquestes bases. Els canvis no comunicats o que no hagin estat acceptats poden donar lloc al reintegrament total o parcial de la subvenció.

8.11 Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer que pugui realitzar el DACC, les que corresponguin a l'IDAE i les de control de l'activitat econòmica i financera que corresponguin a la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, a la Sindicatura de Comptes o a altres òrgans competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les seves actuacions.

8.12 Comunicar a l'òrgan que concedeix l'ajuda altres subvencions sol·licitades o concedides per al mateix projecte: ajuts, ingressos o recursos que recaiguin sobre la mateixa activitat objecte de la subvenció, i qualsevol altra alteració produïda en les ja comunicades, perquè se'n pugui avaluar la compatibilitat. Aquesta comunicació s'ha d'efectuar tan aviat com se sàpiga, i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.

8.13 Disposar dels llibres comptables, els registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial aplicable a la persona beneficiària en cada cas, i també d'aquells estats comptables i registres específics exigits per les bases reguladores de les subvencions, amb la

CVE-DOGC-A-21196041-2021

finalitat de garantir l'exercici adequat de les facultats de comprovació i control.

8.14 Procedir al reintegrament dels fons percebuts en el cas de revocació de la subvenció en els termes que indiqui la resolució corresponent.

8.15 No subrogar la gestió de cap aspecte de l'activitat subvencionada.

8.16 Adherir-se als principis ètics i les regles de conducta als quals les persones beneficiàries han d'adequar la seva activitat, que consten a l'annex 2 d'aquesta Resolució.

8.17 La persona beneficiària es compromet, a sol·licitud del DACC, a informar sobre l'evolució dels resultats energètics registrats i a permetre'n la divulgació durant un termini de 4 anys a comptar, en ambdós casos, des de la data d'abonament de l'ajuda.

8.18 Donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament en tota inversió o material escrit producte de l'actuació subvencionada, d'acord amb les mesures de difusió incloses en el Reial decret 149/2021, de 9 de març, i en els requisits de difusió i publicitat de l'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, d'acord amb els deures d'informació i comunicació que corresponguin a la persona beneficiària de l'ajuda.

8.19 Les persones beneficiàries hauran de realitzar les actuacions descrites en l'article 4 d'aquesta convocatòria en les instal·lacions que estiguin ubicades en el territori català i amb el compromís establert en l'article 11.2 del Real decret 149/2021, de 9 de març, de destinar els béns subvencionats a la finalitat concreta per a la qual es concedeix la subvenció durant 5 anys.

9. Termini i forma de presentació i sol·licituds

9.1 Termini de presentació

El termini de presentació de les sol·licituds es computa des de l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució al DOGC i finalitza quan s'esgoti el pressupost disponible o, com a màxim, el 31 de desembre de 2021, si no hi ha hagut prou sol·licituds per esgotar el pressupost disponible.

En el cas que s'esgoti el pressupost assignat o de reassignació de pressupost, i sempre abans del 31 de desembre de 2021, es podran registrar sol·licituds, en condició de llista d'espera, que seran ateses per rigorós ordre de presentació, supeditades al fet que es produeixin desistiments o revocacions de les sol·licituds d'ajudes previs que poguessin alliberar pressupost, o bé a la incorporació de pressupost nou a la convocatòria.

Les sol·licituds que estiguin a la llista d'espera perquè s'ha esgotat el pressupost disponible s'hauran d'haver presentat dins el termini que indica aquest article.

9.2 Presentació i contingut de les sol·licituds

9.2.1 Les sol·licituds s'han de presentar per mitjans telemàtics a través de la pàgina <http://seu.gencat.cat> d'acord amb el procediment establert en l'annex 1 i mitjançant els formularis normalitzats establerts pel DACC per a aquest tràmit. Les sol·licituds presentades de manera diferent a l'establerta en aquest apartat es tindran per no presentades. Les sol·licituds presentades fora de termini no s'admetran a tràmit.

La identificació de la persona sol·licitant es farà pels sistemes de signatura electrònica admesos per la Seu electrònica, que es poden consultar a <https://seu.gencat.cat/ca/certificats-sistemes-signatura-electronicaseu.html>.

Les possibles persones beneficiàries han de presentar les seves sol·licituds per mitjans telemàtics acompanyades de la documentació que estableixen l'apartat 1 de l'annex I del Reial decret 149/2021, de 9 de març, i aquesta Resolució de convocatòria.

S'ha de presentar un formulari de sol·licitud per cada una de les dues tipologies descrites en l'article 2 d'aquesta convocatòria. En cada formulari de sol·licitud, hi ha d'haver agrupades totes les actuacions d'una mateixa tipologia en un mateix establiment industrial per a les quals es vulgui sol·licitar una ajuda.

9.2.2 La sol·licitud ha d'incloure la declaració responsable relativa al compliment dels requisits que recull l'article 7 d'aquesta convocatòria.

9.2.3 Cal adjuntar a les sol·licituds, d'acord amb les obligacions determinades a les bases reguladores d'aquestes ajudes, la documentació exigida a l'apartat 1 de l'annex I del Reial decret 149/2021, de 9 de març, i una memòria descriptiva de les actuacions a emprendre que contingui com a mínim la descripció i l'abast de l'actuació, la inversió, el cost subvencionable i l'ajuda sol·licitada.

CVE-DOGC-A-21196041-2021

9.2.4 En el cas de documents que ja es trobin en poder de qualsevol dels departaments de la Generalitat de Catalunya, en aplicació de l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la seva aportació es pot substituir per una declaració de la persona sol·licitant que assegurí que no hi ha hagut modificacions en la data de presentació de la sol·licitud, fent constar el lloc, la data i l'òrgan davant el qual es va presentar la documentació. Si s'han produït modificacions en la documentació presentada, ha prescrist el seu període de vigència o han transcorregut més de 5 anys des de la finalització del procediment pel qual es va lliurar, s'ha de presentar necessàriament la nova documentació.

9.2.5 Les persones sol·licitants que hagin negociat amb l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, l'Agència Tributària de Catalunya o la Tresoreria General de la Seguretat Social una pròrroga, un ajornament, una moratòria o qualsevol altra condició especial dels seus deutes, cal que aportin la documentació que acrediti aquesta situació.

10. Tramitació, resolució i recursos

10.1 El procediment de concessió de la subvenció de l'ajut es realitza d'acord amb l'apartat 6 d'aquesta convocatòria.

10.2 La resolució es notificarà mitjançant publicació al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya <http://tauler.gencat.cat>. Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes. Prèviament a la publicació en el tauler electrònic, les persones interessades rebran un avís al correu electrònic que hagin fet constar en l'imprès de sol·licitud. Aquest avís no té efectes de notificació i serveix als únics efectes d'informar la persona beneficiària potencial de quan s'efectuarà aquesta notificació que tindrà lloc amb els mitjans esmentats.

10.3 Els actes de tràmit que hagi de notificar l'òrgan instructor o el concedent es notificaran a les persones interessades de manera individualitzada d'acord amb el procediment establert al punt 8 de l'annex 1 d'aquesta Resolució.

10.4 L'òrgan instructor del procediment de concessió d'aquestes subvencions és la Sub-direcció General d'Infraestructures Rurals en el cas de les sol·licituds presentades per les persones a què fan referència les lletres b) i c) de l'apartat 3.1 i la Sub-direcció General de Planificació Rural per a la resta.

10.5 L'òrgan competent per emetre la resolució sobre totes les sol·licituds d'ajut és la Secretaria d'Agenda Rural.

10.6 El termini màxim per emetre la resolució i notificar-la és de 6 mesos, a comptar des de la data de la presentació de la sol·licitud.

10.7 La resolució de concessió contindrà, com a mínim, l'import de la inversió aprovada, el percentatge i l'import de la subvenció aprovada, les condicions que haurà de complir la persona beneficiària i el termini d'execució i de justificació de les actuacions subvencionades. Així mateix, s'ha de fer constar que la fermesa de la resolució de concessió de l'ajut comporta que la persona beneficiària declara tàcitament que és al corrent de les seves obligacions amb l'Administració tributària i la Seguretat Social i amb la Generalitat de Catalunya.

10.8 En el cas que l'òrgan competent no dicti i notifiqui la resolució en el termini de 6 mesos a comptar des de la data de presentació de la sol·licitud, s'entendrà que la sol·licitud s'ha desestimat d'acord amb l'article 54.2 e) de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

10.9 Un cop transcorregut el termini de 10 dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la data de la notificació de la resolució, s'entendrà que la persona o l'entitat proposada com a persona beneficiària ha acceptat la subvenció.

10.10 Contra la resolució de la persona titular de la Secretaria d'Agenda Rural, que no posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs d'alçada davant el conseller o la consellera d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la notificació de la resolució, sense perjudici que se'n pugui interposar qualsevol altre que es consideri adient.

En cas de silenci administratiu, el recurs d'alçada davant el conseller o la consellera d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural es podrà interposar en qualsevol moment a partir de l'endemà del dia en què s'exhaureixi el termini per resoldre i notificar tal com estableix l'apartat anterior.

10.11 La resolució de concessió es pot modificar en cas d'alteració de les condicions que van determinar l'atorgament, siguin les relatives a la persona beneficiària o com a conseqüència d'una decisió de l'Administració.

11. Termini d'execució

Les actuacions subvencionables s'han de començar a realitzar després de la presentació de la sol·licitud d'ajut i el termini d'execució de l'actuació objecte de subvenció és d'un màxim de 12 mesos a comptar des de la notificació de la resolució de concessió, d'acord amb l'article 16.6 del Reial decret 149/2021, de 9 de març.

Només podrà autoritzar-se una ampliació dels terminis fixats per a l'execució de les actuacions quan obeeixi a circumstàncies imprevisibles, degudament justificades, que en facin impossible el compliment malgrat que les persones destinatàries últimes de les ajudes hagin adoptat les mesures tècniques i de planificació mínimes que els eren exigibles. Cal sol·licitar l'ampliació com a màxim 2 mesos abans que finalitzi el termini d'execució. En cap cas no es podran autoritzar ampliacions de terminis per a l'execució de l'actuació objecte d'ajuda que superin en el seu còmput total els vint-i-quatre mesos comptats des de la data de notificació de la resolució de concessió de l'ajut o des de la data de notificació de la resolució d'adjudicació del contracte corresponent.

12. Justificació i pagament

12.1 La persona beneficiària ha de justificar l'aplicació dels fons davant el DACC per mitjans telemàtics.

12.2 En el termini màxim de 3 mesos comptats des de la finalització del termini d'execució, les persones beneficiàries hauran de justificar que han fet la inversió requerida per dur a terme l'actuació objecte d'ajuda presentant a l'òrgan competent del DACC la documentació següent:

- a) Sol·licitud de pagament de l'ajut, d'acord amb l'imprès normalitzat que es podrà descarregar de la Seu electrònica de la Generalitat de Catalunya <https://seu.gencat.cat>.
- b) Certificat final d'obra signat pel/per la director/a de l'obra i pel/per la director/a de l'execució de l'obra, si és el cas. Un certificat de final d'obra signat per un/a tècnic/a competent que consti de memòria, plànols, amidaments i pressupost de l'obra realment executada.
- c) Memòria justificativa de les actuacions de l'acompliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, d'acord amb el que exigeixen aquestes bases i la resolució de concessió de l'ajut, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts. Aquesta memòria serà realitzada i subscripta per un/a tècnic/a titulat/ada competent autor/a del projecte o de direcció de l'execució de l'actuació, i indicarà també la data de conclusió de les actuacions.
- d) Relació certificada de les comandes i/o els contractes relatius a les actuacions realitzades.
- e) Relació certificada i còpia de les factures i dels seus justificants bancaris de pagament que corresponguin a la inversió elegible realitzada i que responguin al pressupost i contractes presentats.
- f) Formulari de sol·licitud de transferència per a pagaments de la Tresoreria de la Generalitat de Catalunya a creditors, disponible a la web del DACC.
- g) Declaració responsable que acrediti la no existència d'altres subvencions o ajuts per a la mateixa actuació o finalitat que la sol·licitada en el context d'aquest Programa, rebuts de qualsevol Administració, organisme o entitat pública, nacional o internacional.
- h) Reportatge fotogràfic de les actuacions realitzades que inclogui fotografies de la situació després de les actuacions, i, si s'escau, dels equips i les instal·lacions principals finals objecte de l'ajut. Informació i enllaç al lloc d'Internet de la persona destinatària última dels ajuts, en el cas que en disposi.
- i) Documentació justificativa de l'existència d'una comptabilitat separada o diferenciada per a totes les transaccions relacionades amb l'ajut a justificar (ingressos i pagaments, inclòs, si escau, l'ingrés d'ajudes, els pagaments a proveïdors, etc.).
- j) Declaració responsable garantint el compliment de les normes nacionals i comunitàries sobre requisits d'igualtat d'oportunitats i no discriminació aplicables a les actuacions subvencionables, el compliment de les normes mediambientals nacionals i comunitàries i de desenvolupament sostenible i l'aplicació de mesures antifrau eficaces i proporcionades en l'àmbit de gestió del projecte objecte d'ajuda.
- k) En tot cas, si realitzada l'activitat i finalitzat el termini per justificar s'hagués pagat només una part de les despeses en què s'hagi incorregut, s'ha d'aplicar el principi de proporcionalitat als efectes de pèrdua del dret a la percepció de l'ajuda corresponent.

12.3 Les persones beneficiàries poden sol·licitar una ampliació del termini d'execució d'acord amb l'article 32

CVE-DOGC-A-21196041-2021

de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i tenint en compte les limitacions de l'article 16.8 del Reial decret 149/2021, de 9 de març.

12.4 En el cas que la persona beneficiària estigui subjecta al règim de prorrata general o especial, haurà de presentar una declaració sobre la situació de l'IVA del/de la percepció/a de la subvenció, és a dir, sobre la condició o no de consumidor/a final de la persona beneficiària.

12.5 Si la persona beneficiària està subjecta al règim de prorrata general, també haurà de presentar el certificat de l'Agència Tributària i/o la còpia de la declaració anual segons els models corresponents.

13. Pagament

13.1 El pagament de la subvenció es farà efectiu en un únic lliurament un cop justificada l'execució de l'actuació subvencionada i realitzades les actuacions de comprovació necessàries.

13.2 En el supòsit de reducció de la quantia prevista de la subvenció, el pagament es tramitarà per un import reduït en la mateixa proporció a la desviació pressupostària produïda entre el cost final justificat de l'activitat subvencionada i el cost inicialment pressupostat.

13.3 Prèviament al reconeixement de l'obligació de cadascun dels pagaments, l'òrgan instructor comprovarà d'ofici si la persona beneficiària és al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. La presentació de la sol·licitud de l'ajut per part de la persona interessada comportarà l'autorització al DACC per obtenir els certificats o les verificacions necessaris per a la tramitació de l'ajut a emetre per altres administracions o entitats públiques. Si la persona sol·licitant denega expressament l'autorització esmentada, mitjançant l'imprès de sol·licitud, caldrà que aporti el certificat o els certificats corresponents. La presentació de la sol·licitud de subvenció faculta el DACC per comprovar la conformitat de les dades que s'hi contenen o es declaren.

14. Verificació i control de les accions subvencionables

Les actuacions de verificació i control de les actuacions es duran a terme d'acord amb els articles 10.1 g) i h) del Reial decret 149/2021, de 9 de març.

L'òrgan concedent realitzarà actuacions específiques de verificació i control arran de denúncies o de l'existència d'indicis de frau o irregularitats en l'execució de l'activitat finançada per aquestes ajudes.

Les persones beneficiàries de les subvencions s'han de sotmetre a les actuacions de verificació i control que l'òrgan concedent consideri necessàries i a les de control efectuades pels organismes competents de l'Administració autonòmica, estatal i comunitària.

15. Revocació i reintegrament

15.1 Són causes de revocació les que preveuen els articles 92 bis i 99 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, i l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. Escaurà la revocació i, si és el cas, el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència d'interès de demora corresponent des del moment del pagament de l'ajut fins a la data en què s'acordi que escau el reintegrament en els casos que estableix l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 99 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

15.2 Si l'òrgan concedent, com a conseqüència de la seva actuació de comprovació, o la Intervenció General, en el marc del procediment de control, aprecien la concurrència d'alguna causa de revocació de la subvenció concedida, caldrà iniciar el procediment corresponent, d'acord amb l'article 100 i següents del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya i l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

15.3 El reintegrament de les quantitats percebudes indegudament es regeix pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, i pel que resulti aplicable de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i les normes de desplegament. El procediment de reintegrament de subvencions es regirà per les disposicions generals sobre procediment administratiu que estableix el títol IV de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, sense perjudici de les especialitats que estableixi la normativa aplicable en matèria de subvencions. A aquests efectes, l'òrgan competent per instruir el procediment de revocació i/o reintegrament és la Sub-direcció General d'Infraestructures Rurals i la Sub-direcció General de Planificació

CVE-DOGC-A-21196041-2021

Rural segons qui hagi instruït el procediment de concessió, i l'òrgan competent per resoldre és la persona titular de la Secretaria d'Agenda Rural, que podrà acordar la compensació de deutes de naturalesa pública diferents amb els crèdits reconeguts a favor de la persona deutora en virtut d'un acte administratiu, la qual cosa es farà constar a la resolució.

16. Publicitat i transparència

Els ajuts concedits es faran públics en la Seu electrònica de la Generalitat <https://seu.gencat.cat> i al web <https://agricultura.gencat.cat/beneficiarisajuts>, fent ús dels mitjans electrònics establerts.

D'acord amb els articles 18 i 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i els articles 8.4 g) i 15 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, la Base de dades nacional de subvencions (BDNS) operarà com a mitjà electrònic per complir les obligacions de publicitat de les subvencions concedides, i haurà d'incloure les dades a les quals es refereix l'article 20.8 b) de la mateixa norma.

La persona beneficiària de la subvenció ha de donar la publicitat adequada al caràcter públic del finançament del programa, l'activitat, la inversió o l'actuació objecte de subvenció segons l'article 21 del Reial decret 149/2021, de 9 de març.

17. Concurrencia d'ajuts

Les ajudes atorgades en aquest Programa seran compatibles amb altres ajuts concedits per a la mateixa finalitat per qualsevol Administració pública, organisme o ens públic, nacional o internacional, segons l'article 15 del Reial decret 149/2021, de 9 de març.

18. Protecció de dades de caràcter personal

18.1 Les dades de caràcter personal que les persones beneficiàries han de facilitar per obtenir la subvenció sol·licitada s'inclouen al tractament anomenat Gestió d'ajuts del Departament de la Secretaria General del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural. La seva finalitat és verificar el compliment dels requisits necessaris per accedir als ajuts/les subvencions i, en el cas que correspongui, pagar els ajuts. Les persones interessades poden sol·licitar l'accés a les seves dades, la seva rectificació i la limitació del tractament quan escaigui, d'acord amb la informació que trobaran al [web del Departament](#). Hi ha més informació sobre aquest tractament al [web del Departament](#).

18.2 Les persones beneficiàries i entitats col·laboradores han de complir la normativa corresponent, tot adoptant i implementant les mesures de seguretat previstes en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques respecte del tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Barcelona, 14 de juliol de 2021

Teresa Jordà i Roura

Consellera d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural

Annex 1

Tramitació telemàtica de sol·licituds

Les persones que presentin les sol·licituds per mitjans telemàtics s'han d'autenticar a través dels sistemes de

CVE-DOGC-A-21196041-2021

signatura electrònica admesos per la seu electrònica d'acord amb els criteris establerts al Decret 76/2020, de 4 d'agost, d'Administració digital.

Les persones interessades s'han d'autenticar per fer la resta de transaccions associades al procediment de concessió i justificació dels ajuts per mitjans telemàtics a través del sistema de signatura electrònica que determini la Seu electrònica mateixa.

1. Adaptació del procediment

El procediment de sol·licitud dels ajuts regulats en l'annex 1 s'adapta a les peculiaritats de la tramitació utilitzant tècniques telemàtiques mitjançant les normes d'aquest annex.

2. Presentació de sol·licituds

2.1 Les sol·licituds per participar en la convocatòria pública d'aquests ajuts s'han de presentar per mitjans telemàtics mitjançant la pàgina <https://seu.gencat.cat>.

2.2 Les sol·licituds realitzades per mitjans telemàtics es consideren presentades davant l'Administració quan s'enregistren en el Registre telemàtic corporatiu de la Generalitat de Catalunya (S@rCat) i quedi constància a l'assentament d'entrada de les dades següents: número de registre d'entrada, data i hora de presentació, tipus de document i assumpte, identificació de l'entitat sol·licitant i identificació de l'òrgan al qual s'adreça la sol·licitud.

3. Registre

L'únic registre telemàtic habilitat per a la recepció de les sol·licituds presentades per mitjans telemàtics és el Registre telemàtic corporatiu de la Generalitat de Catalunya (S@rCat).

4. Identificació de la persona sol·licitant

4.1 La identificació i la signatura de la persona sol·licitant es faran mitjançant la utilització dels sistemes d'identificació i de signatura electrònica admesos per la seu electrònica de la Generalitat, d'acord amb els criteris establerts al Decret 76/2020, de 4 d'agost, d'Administració digital. En tot cas, les persones que presentin les sol·licituds per mitjans telemàtics es podran identificar i signar electrònicament mitjançant mecanismes d'identificació i signatura de nivell mitjà de seguretat o de nivell superior. En el cas que l'import total de la subvenció adjudicada sigui superior a un total de 60.000 €, es requerirà un nivell alt de seguretat en la identificació i la signatura electrònica per al tràmit d'acceptació de la subvenció o bé en el tràmit de justificació.

4.2 En el cas que el sol·licitant sigui una persona jurídica, per realitzar la sol·licitud caldrà el certificat digital de persona jurídica o el certificat digital del/de la representant de l'empresa, d'acord amb el paràgraf anterior.

5. Càmput de terminis

5.1 La presentació de sol·licituds a través dels mitjans telemàtics establerts a l'apartat 2 d'aquest annex es pot fer tots els dies de l'any durant les vint-i-quatre hores del dia, en els termes d'aquesta convocatòria.

5.2 Als efectes de càmput de terminis, la recepció pel Registre telemàtic corporatiu de la Generalitat de Catalunya (S@rCat) un dia inhàbil s'entén efectuada el primer dia hàbil següent.

5.3 En el supòsit d'interrupció per circumstàncies accidentals del funcionament de la Seu, i sempre que sigui tècnicament possible, la persona usuària que hi accedeixi ha de visualitzar un missatge en què es comuniqui aquesta circumstància, se li indiquin els registres presencials on pot presentar la documentació alternativament i se li informi sobre els efectes d'aquesta interrupció del funcionament en el càmput dels terminis. No obstant això, quan no sigui tècnicament possible que la persona usuària accedeixi a visualitzar el missatge esmentat i es tracti de tràmits que s'han de fer obligatòriament per mitjans telemàtics, si es produeix una interrupció no planificada en el funcionament dels sistemes electrònics durant l'últim dia establert per a la realització del tràmit corresponent, aquest tràmit es podrà dur a terme durant els tres dies hàbils consecutius.

6. Efectes de la presentació de sol·licituds

6.1 D'acord amb l'article 3.1 de la Llei 6/2020, d'11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança, el DACC reconeix la validesa i l'eficàcia de les sol·licituds presentades telemàticament sempre que es compleixi el mecanisme d'identificació de l'apartat 4 d'aquest annex.

6.2 L'entitat interessada pot acreditar la presentació de la sol·licitud aportant la confirmació de la recepció de la sol·licitud de la tramitació telemàtica, que haurà d'incorporar, en tot cas, el número de registre d'entrada i la data i l'hora de presentació al Registre telemàtic corporatiu de la Generalitat de Catalunya (S@rCat).

7. Programes i aplicacions

Els programes i les aplicacions mitjançant els quals es tramita telemàticament el procediment de participació en les convocatòries dels ajuts previstos en aquesta Ordre estan disponibles al Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació de la Generalitat de Catalunya.

8. Notificació telemàtica

El servei de notificacions electròniques ofereix una adreça electrònica <https://seu.gencat.cat> que actua com a dipòsit de les notificacions electròniques i que compleix els requisits i les garanties de seguretat exigits per la legislació vigent.

Rebreu un avís, sense efectes jurídics, del dipòsit de les vostres notificacions per correu electrònic o missatge curt a la bústia o telèfon/s indicat/s.

D'acord amb l'article 43 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 56.4 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, des del moment del dipòsit de la notificació per part del Departament disposeu de 10 dies naturals per a la seva visualització o rebuig. Si transcorregut el termini de 10 dies naturals no heu accedit a l'adreça electrònica <https://seu.gencat.cat> o hi heu accedit però no heu visualitzat la notificació, aquesta notificació s'entendrà rebutjada. Des del moment en què accediu al contingut de la notificació, s'entén que aquesta notificació ha estat practicada. Des del moment en què rebutgeu la notificació, aquesta notificació es considera practicada.

Annex 2

Principis ètics i regles de conducta als quals les persones beneficiàries d'aquests ajuts han d'adequar la seva activitat, i efectes d'un eventual incompliment d'aquests principis i regles

D'acord amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les administracions i els organismes compresos en l'àmbit d'aplicació d'aquesta Llei han d'incloure, en les bases de convocatòries de subvencions o ajuts, els principis ètics i les regles de conducta als quals han d'adequar l'activitat les persones beneficiàries, i els efectes d'un eventual incompliment d'aquests principis i regles.

En compliment d'aquesta previsió legal, es fan públics els principis ètics i les regles de conducta als quals les persones beneficiàries d'aquestes subvencions han d'adequar la seva activitat i els efectes d'un eventual incompliment d'aquests principis i regles.

Principis ètics i regles de conducta

1. Les persones beneficiàries d'ajuts públics han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, a parer seu, sigui present o pugui afectar el procediment. Particularment, s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

CVE-DOGC-A-21196041-2021

2. Amb caràcter general, les persones beneficiàries d'ajuts públics, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.

3. En particular, les persones beneficiàries de subvencions o ajuts públics assumeixen les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o l'ajut.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.
- d) Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest òrgan realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.
- e) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa a les persones adjudicatàries en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocin de manera directa per previsió legal, en els supòsits establerts en l'apartat quart de l'article 3 de la Llei de transparència.

Efectes d'un eventual incompliment dels principis ètics i les regles de conducta

En cas d'incompliment dels principis ètics i les regles de conducta, serà d'aplicació el règim sancionador previst en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa a persones adjudicatàries d'ajuts públics, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.

(21.196.041)